

Nome e cognome
Via Palestro,1
10015 IVREA (TO)
Tel. 0125/12345
Cell. 0125/1234567
E-mail: nomecognome@lbhbhbhbh.it

Spett.le Società mmmmmmm
Alla cortese attenzione
del Responsabile
Ufficio Risorse Umane
Via Roma, 1
10123 TORINO

Oggetto: Candidatura per la posizione di segretario commerciale.

Egregio Dottore,

mi permetto di sottoporLe la mia candidatura per un'eventuale assunzione per la posizione in oggetto. Come risulta dal curriculum vitae allegato, conosco perfettamente l'inglese ed il francese. Ho un'esperienza pluriennale nella gestione della contabilità del personale svolta presso una ditta di autotrasporti che collabora con tutti i paesi europei. Visto il settore simile in cui la Sua azienda opera e data la mia predisposizione per i contatti interpersonali, ritengo opportuna la mia candidatura per questa posizione. La prego di considerarmi a Sua disposizione per qualsiasi chiarimento ed approfondimento.
Ringraziandola per l'attenzione riservatami, Le invio i migliori saluti.

Nome e cognome

Allegato 1 C.V.